



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ НЕТИПОВОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЛИЦЕЙ № 76»**


**ПРИНЯТ  
НА ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ  
ПРОТОКОЛ № 08, ОТ 19.10.2018**

**УТВЕРЖДЕН  
ПРИКАЗОМ ДИРЕКТОРА  
ОТ 19.10.2018. № 400**

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ  
В МНБОУ «ЛИЦЕЙ № 76»**

**ПД (83) – 2018 (1)**

**Новокузнецк  
2018**

	<b>ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ В МНБОУ «ЛИЦЕЙ № 76»</b>	<b>ПД (40) - 2018 (1)</b>
		Стр. 2 из 14

## 1. Общие положения.

### Понятие, цели и задачи антикоррупционной политики

1.1. Антикоррупционная политика МНБОУ «Лицей № 76» представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в деятельности МНБОУ «Лицей № 76» (далее – Лицей).

Антикоррупционная политика Лицея (далее – Антикоррупционная политика) разработана в соответствии с Конституцией Российской Федерации и статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.2. Основными целями антикоррупционной политики Лицея являются:

- предупреждение коррупции в Лицее;
- обеспечение ответственности за коррупционные проявления;
- формирование антикоррупционного сознания у работников.

1.3. Достижение целей политики в Лицее осуществляется путем реализации следующих задач:

- формирование у работников единообразного понимания позиции Лицея о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- минимизация риска вовлечения работников Лицея в коррупционную деятельность;
- мониторинг эффективности мер антикоррупционной политики;
- установление обязанности работников Лицея знать и соблюдать требования настоящей политики, ключевые нормы антикоррупционного законодательства;
- обеспечение ответственности за коррупционные правонарушения во всех случаях, прямо предусмотренных нормативными правовыми актами.


В соответствии со ст.13.3 Федерального закона № 273-ФЗ меры по предупреждению коррупции, принимаемые в Лицее, включают:

- 1) определение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;
- 2) сотрудничество Лицея с правоохранительными органами;
- 3) разработку и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы Лицея;
- 4) принятие кодекса корпоративной культуры работников Лицея;
- 5) предотвращение и урегулирование конфликта интересов;
- 6) недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

Антикоррупционная политика Лицея направлена на реализацию данных мер.

## 2. Термины и определения

В целях настоящей Антикоррупционной политики применяются следующие термины и определения:

	<b>ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ В МНБОУ «ЛИЦЕЙ № 76»</b>	<b>ПД (40) - 2018 (1)</b>
		Стр. 3 из 14

**Антикоррупционная политика** – утвержденный в установленном порядке документ, определяющий комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в деятельности Лицея;

**аффилированные лица** - физические и юридические лица, способные оказывать влияние на деятельность Лицея;

**взятка** – получение должностным лицом, лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

**Закон о противодействии коррупции** – Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

**законодательство о противодействии коррупции** – Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другие федеральные законы, нормативные правовые акты Президента Российской Федерации, нормативные правовые акты Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты иных федеральных органов государственной власти, нормативные правовые акты органов государственной власти Кемеровской области и муниципальные правовые акты;


**комиссия** - комиссия по противодействию коррупции;

**коммерческий подкуп** – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением;

**конфликт интересов** – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя Лицея) влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им трудовых (должностных) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя Лицея) и правами и законными интересами Лицея, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации Лицея, работником (представителем) которой он является;

**контрагент** – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым Лицей вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений;

**коррупция** – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным

	<b>ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ В МНБОУ «ЛИЦЕЙ № 76»</b>	<b>ПД (40) - 2018 (1)</b>
		Стр. 4 из 14

интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица;

**личная заинтересованность** работника – возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) работником (представителем Лицея) и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми работник (представитель Лицея) и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями;

**официальный сайт** – сайт Лицея в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащий информацию о деятельности Лицея, электронный адрес которого включает доменное имя, права на которое принадлежат Лицею;

**план противодействия коррупции** – ежегодно утверждаемый директором Лицея документ, устанавливающий перечень намечаемых к выполнению мероприятий, их последовательность, сроки реализации, ответственных исполнителей и ожидаемые результаты, разработанный на основе типового плана противодействия коррупции;

**предупреждение коррупции** – деятельность Лицея, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных локальными нормативными актами Лицея, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений, в том числе выявление и последующее устранение причин коррупции;

**противодействие коррупции** – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

**работник** - физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с Лицеом;

**директор Лицея** – физическое лицо, которое в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами

	<b>ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ В МНБОУ «ЛИЦЕЙ № 76»</b>	<b>ПД (40) - 2018 (1)</b>
		Стр. 5 из 14

Кемеровской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, учредительными документами Лицея и локальными нормативными актами осуществляет руководство Лицеом, в том числе выполняет функции ее единоличного исполнительного органа.

### **3. Основные принципы работы по предупреждению коррупции в Лице**

3.1. Антикоррупционная политика Лицея основывается на следующих основных принципах:

3.1.1. Принцип соответствия Антикоррупционной политики Лицея действующему законодательству и общепринятым нормам права.

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству о противодействии коррупции и иным нормативным правовым актам, применимым к Лицею.

3.1.2. Принцип личного примера администрации.

Ключевая роль администрации Лицея в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутренней системы предупреждения коррупции.

3.1.3. Принцип вовлеченности работников.

Информированность работников Лицея о положениях законодательства о противодействии коррупции и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

3.1.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Лицея, ее руководителя и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности Лицея коррупционных рисков.

3.1.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Осуществление в Лице антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.


3.1.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для директора Лицея и работников вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность директора Лицея за реализацию Антикоррупционной политики.

3.1.7. Принцип открытости хозяйственной и иной деятельности.

Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в Лице антикоррупционных стандартах и процедурах.

3.1.8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

	<b>ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ В МНБОУ «ЛИЦЕЙ № 76»</b>	ПД (40) - 2018 (1)
		Стр. 6 из 14

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля над их исполнением.

#### **4. Область применения Антикоррупционной политики и круг лиц, попадающих под ее действие**

4.1. Кругом лиц, попадающих под действие Антикоррупционной политики, являются директор Лицея и работники вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.


#### **5. Должностные лица Лицея, ответственные за реализацию Антикоррупционной политики, и формируемые коллегиальные органы Лицея**

5.1. Директор Лицея является ответственным за организацию всех мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в Лицее.

Директор Лицея, исходя из установленных задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры Лицея назначает лицо или несколько лиц, ответственных за реализацию Антикоррупционной политики в пределах их полномочий.

5.2. Основные обязанности лица (лиц), ответственных за реализацию Антикоррупционной политики:

- подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам предупреждения коррупции в Лицее;
- подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в Лицее;
- разработка и представление на утверждение директору Лицея проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений, совершенных работниками;
- организация проведения оценки коррупционных рисков;
- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками или иными лицами;
- организация работы по заполнению и рассмотрению деклараций о конфликте интересов;
- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Лицея по вопросам предупреждения коррупции;
- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных правонарушений и преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;

	<b>ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ В МНБОУ «ЛИЦЕЙ № 76»</b>	<b>ПД (40) - 2018 (1)</b>
		Стр. 7 из 14

- организация мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции;
- организация мероприятий по антикоррупционному просвещению работников;
- индивидуальное консультирование работников;
- участие в организации антикоррупционной пропаганды;
- проведение оценки результатов работы по предупреждению коррупции в Лицее и подготовка соответствующих отчетных материалов для директора Лицея;

5.3. В целях выявления причин и условий, способствующих возникновению и распространению коррупции; выработки и реализации системы мер, направленных на предупреждение и ликвидацию условий, порождающих, провоцирующих и поддерживающих коррупцию во всех ее проявлениях; повышения эффективности функционирования Лицея за счет снижения рисков проявления коррупции; в Лицее образуется коллегиальный орган – комиссия по противодействию коррупции.

## **6. Обязанности работников, связанные с предупреждением коррупции**

6.1. Директор Лицея и работники вне зависимости от должности и стажа работы в Лицее в связи с исполнением своих трудовых обязанностей, возложенных на них трудовым договором, должны:

- руководствоваться положениями настоящей Антикоррупционной политики и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования;
- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Лицея;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Лицея;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя, лицо, ответственное за реализацию Антикоррупционной политики, и (или) директора Лицея о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя, лицо, ответственное за реализацию Антикоррупционной политики, и (или) директора Лицея о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками;
- сообщить непосредственному руководителю или лицу, ответственному за реализацию Антикоррупционной политики, о возможности возникновения либо возникшем конфликте интересов, одной из сторон которого является работник;

## **7. Перечень реализуемых Лицеем антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения (применения).**

7.1. В Лицее установлен следующий перечень антикоррупционных мероприятий и порядок их выполнения (применения)






**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ  
В МНБОУ «ЛИЦЕЙ № 76»**

ПД (40) - 2018 (1)

Стр. 8 из 14

Направление	Мероприятие
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений	Разработка и принятие антикоррупционной политики Лицея
	Разработка и утверждение плана реализации антикоррупционных мероприятий
	Разработка и принятие кодекса корпоративной культуры работников Лицея
	Разработка и внедрение положения о конфликте интересов
	Разработка и внедрение стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы и поведения работников
	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью Лицея, стандартной антикоррупционной оговорки
Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т. п.)
	Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Лицея или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т. п.)
	Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов
	Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности Лицея, от формальных и неформальных санкций
	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности Лицея, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер
Обучение и информирование работников	Ежегодное ознакомление работников под подпись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Лицее
	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции
	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур
Обеспечение соответствия системы внутреннего	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур



	<b>ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ В МНБОУ «ЛИЦЕЙ № 76»</b>	<b>ПД (40) - 2018 (1)</b>
		Стр. 9 из 14

контроля и аудита Лицея требованиям антикоррупционной политики Лицея	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета
	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции
	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции
Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции	Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности Лицея по противодействию коррупции
	Закрепление ответственности за направление сообщения в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений

## **8. Внедрение стандартов поведения работников Лицея**

8.1. В целях внедрения антикоррупционных стандартов поведения работников, в Лицее устанавливаются общие правила и принципы поведения работников, затрагивающие этику деловых отношений и направленные на формирование этичного, добросовестного поведения работников и Лицея в целом.

8.2. Общие правила и принципы поведения закреплены в Кодексе корпоративной культуры (ИД (11) - 2018 (1) )


## **9. Выявление и урегулирование конфликта интересов**

9.1. Обязанности работников по недопущению возможности возникновения конфликта интересов, порядок предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов в Лицее установлены Положением о конфликте интересов работников (ПД (40) – 2018 (1) )

9.2. Лицей берет на себя обязательство конфиденциального рассмотрения информации, поступившей в рамках уведомления о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения.

## **10. Меры по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами**

10.1. Работа по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами, проводится по следующим направлениям:

	<b>ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ В МНБОУ «ЛИЦЕЙ № 76»</b>	ПД (40) - 2018 (1)
		Стр. 10 из 14

10.1.1. Установление и сохранение деловых (хозяйственных) отношений с теми контрагентами, которые ведут деловые (хозяйственные) отношения на добросовестной и честной основе, заботятся о собственной репутации, демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам при ведении хозяйственной деятельности, реализуют собственные меры по противодействию коррупции, участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах.

10.1.2. Внедрение специальных процедур проверки контрагентов в целях снижения риска вовлечения Лицея в коррупционную деятельность и иные недобросовестные практики в ходе отношений с контрагентами (сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений о потенциальных контрагентах: их репутации в деловых кругах, длительности деятельности на рынке, участия в коррупционных скандалах и т.п.).

10.1.3. Распространение среди контрагентов программ, политик, стандартов поведения, процедур и правил, направленных на профилактику и противодействие коррупции, которые применяются в Лицеях.

10.1.4. Включение в договоры, заключаемые с контрагентами, положений о соблюдении антикоррупционных стандартов.

10.1.5. Размещение на официальном сайте Лицея информации о мерах по предупреждению коррупции, предпринимаемых в Лицеях

10.1.6. Работа по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами Лицея установлены следующим документом: «Стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы и поведения работников в муниципальном нетиповом бюджетном общеобразовательном учреждении «Лицей №76» (ПД (80) – 2018 (1))

## **11. Оценка коррупционных рисков Лицея**


11.1. Целью оценки коррупционных рисков Лицея являются:

11.1.1. обеспечение соответствия реализуемых мер предупреждения коррупции специфике деятельности Лицея;

11.1.2. рациональное использование ресурсов, направляемых на проведение работы по предупреждению коррупции;

11.1.3. определение конкретных процессов и хозяйственных операций в деятельности Лицея, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками коррупционных правонарушений и преступлений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Лицеями.

11.2. Оценка коррупционных рисков Лицея осуществляется ежегодно в соответствии с Методическими рекомендациями по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, разработанных Министерством труда и социального развития Российской Федерации с учетом специфики деятельности Лицея.

	<b>ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ В МНБОУ «ЛИЦЕЙ № 76»</b>	<b>ПД (40) - 2018 (1)</b>
		Стр. 11 из 14

## **12. Антикоррупционное просвещение работников**

12.1. В целях формирования антикоррупционного мировоззрения, нетерпимости к коррупционному поведению, повышения уровня правосознания и правовой культуры работников в Лицее на плановой основе посредством антикоррупционного образования, антикоррупционной пропаганды и антикоррупционного консультирования осуществляется антикоррупционное просвещение.

12.2. Антикоррупционное образование работников осуществляется за счет Лицея в форме подготовки (переподготовки) и повышения квалификации работников, ответственных за реализацию Антикоррупционной политики.

12.3. Антикоррупционная пропаганда осуществляется через средства массовой информации, наружную рекламу и иными средствами в целях формирования у работников нетерпимости к коррупционному поведению, воспитания у них чувства гражданской ответственности.

12.4. Антикоррупционное консультирование осуществляется в индивидуальном порядке лицами, ответственными за реализацию Антикоррупционной политики в Лицее. Консультирование по частным вопросам противодействия коррупции и урегулирования конфликта интересов проводится в конфиденциальном порядке.

## **13. Внутренний контроль и аудит**


13.1. Осуществление в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» внутреннего контроля хозяйственных операций способствует профилактике и выявлению коррупционных правонарушений в деятельности Лицея.

13.2. Задачами внутреннего контроля и аудита в целях реализации мер предупреждения коррупции являются обеспечение надежности и достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности Лицея и обеспечение соответствия деятельности Лицея требованиям нормативных правовых актов и локальных нормативных актов Лицея.

13.3. Требования Антикоррупционной политики, учитываемые при формировании системы внутреннего контроля и аудита Лицея:

- проверка соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по предупреждению коррупции;
- контроль документирования операций хозяйственной деятельности Лицея;
- проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.

13.3.1. Контроль документирования операций хозяйственной деятельности, прежде всего, связан с обязанностью ведения финансовой (бухгалтерской) отчетности Лицея и направлен на предупреждение и выявление соответствующих нарушений: составление неофициальной отчетности, использование поддельных документов, запись несуществующих расходов, отсутствие первичных учетных документов, исправления в

	<b>ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ В МНБОУ «ЛИЦЕЙ № 76»</b>	<b>ПД (40) - 2018 (1)</b>
		Стр. 12 из 14

документах и отчетности, уничтожение документов и отчетности ранее установленного срока и т. д.

13.3.2. Проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска проводится в отношении обмена деловыми подарками, представительских расходов, благотворительных пожертвований, вознаграждений внешним консультантам с учетом обстоятельств - индикаторов неправомерных действий, например:

- оплата услуг, характер которых не определен либо вызывает сомнения;
- предоставление дорогостоящих подарков, оплата транспортных, развлекательных услуг, выдача на льготных условиях займов, предоставление иных ценностей или благ внешним консультантам, государственным или муниципальным служащим, работникам аффилированных лиц и контрагентов;
- выплата посреднику или внешнему консультанту вознаграждения, размер которого превышает обычную плату для Лицея или плату для данного вида услуг;
- закупки или продажи по ценам, значительно отличающимся от рыночных;
- сомнительные платежи наличными деньгами.

#### **14. Сотрудничество с контрольно – надзорными и правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции**


14.1. Сотрудничество с контрольно – надзорными и правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности Лицея, декларируемым антикоррупционным стандартам поведения.

14.2. Лицей принимает на себя публичное обязательство сообщать в правоохранительные органы обо всех случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых ему стало известно.

14.3. Лицей принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении работников, сообщивших в контрольно – надзорные и правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации, о подготовке к совершению, совершении или совершенном коррупционном правонарушении или преступлении.

14.4. Сотрудничество с контрольно – надзорными и правоохранительными органами также осуществляется в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими контрольно – надзорных мероприятий в отношении Лицея по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

	<b>ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ В МНБОУ «ЛИЦЕЙ № 76»</b>	<b>ПД (40) - 2018 (1)</b>
		Стр. 13 из 14

14.5. Директор Лицея и работники оказывают поддержку правоохранительным органам в выявлении и расследовании фактов коррупции, предпринимают необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях и преступлениях.

14.6. Директор Лицея и работники не допускают вмешательства в деятельность должностных лиц контрольно – надзорных и правоохранительных органов.

### **15. Ответственность работников за несоблюдение требований антикоррупционной политики**

15.1. Лицей и ее работники должны соблюдать нормы законодательства о противодействии коррупции.


15.2. Директор Лицея и работники вне зависимости от занимаемой должности в установленном порядке несут ответственность, в том числе в рамках административного и уголовного законодательства Российской Федерации, за несоблюдение принципов и требований настоящей Антикоррупционной политики.

### **16. Порядок пересмотра и внесения изменений в Антикоррупционную политику**

16.1. Лицей осуществляет регулярный мониторинг эффективности реализации Антикоррупционной политики.

16.2. Должностное лицо, ответственное за реализацию Антикоррупционной политики, ежегодно готовит отчет о реализации мер по предупреждению коррупции в Лицее, на основании которого в настоящую Антикоррупционную политику могут быть внесены изменения и дополнения.

16.3. Пересмотр принятой Антикоррупционной политики может проводиться в случае внесения изменений в трудовое законодательство, законодательство о противодействии коррупции, изменения организационно – правовой формы или организационно – штатной структуры Лицея.

	<b>ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ В МНБОУ «ЛИЦЕЙ № 76»</b>	<b>ПД (40) - 2018 (1)</b>
		Стр. 14 из 14

## ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ

### 1. РАЗРАБОТАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Директором МНБОУ «Лицей № 76»	Иванова Т. В.		22.03.2018

### 2. КОНСУЛЬТАНТЫ

Должность	ФИО	Подпись	Дата
-	-	-	-

### 3. СОГЛАСОВАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
-	-	-	-

### 4 ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ

Основание: приказ директора от 19.10.2018, № 400

### 5 СПИСОК РАССЫЛКИ

Контрольные экземпляры документа:

– директор

Учтенные копии документа:

1. -

### ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изменения	Номер и дата распорядительного документа о внесении изменений в ПД	Дата получения документа об изменениях / внесении изменений	Уполномоченный по качеству структурного подразделения / лицо, вносящее изменения в ПД	
			ФИО	Подпись