



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ НЕТИПОВОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЛИЦЕЙ № 76»**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МНБОУ «Лицей №76»  
\_\_\_\_\_ Т.В. Иванова  
24 октября 2014 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ  
ПКО (14) – 2014 (01)**

Новокузнецк  
2014

	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ</b>	<b>ПКО (14) – 2014 (01)</b>
		<b>Стр. 2 из 6</b>

## 1 НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию Комиссии по противодействию коррупции (далее "Комиссия") в МНБОУ «Лицей № 76» (далее "Лицей").

1.2. Для координации деятельности работников, по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений в Лицее создается Комиссия. Комиссия является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:

- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в Лицее с учетом их специфики, снижению в них коррупционных рисков;
- созданию единой системы мониторинга и информирования работников Лицея по проблемам коррупции;
- антикоррупционной пропаганде и воспитанию;
- привлечению общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников и обучающихся навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.

Положение о комиссии по противодействию коррупции разрабатывается, утверждается директором Лицея и вводится в действие с момента его утверждения распорядительным документом.

## 2 НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Деятельность комиссии по противодействию коррупции определяется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Законом РФ "О противодействии коррупции";
- Законом РФ "Об образовании";
- нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Федерального агентства по образованию;
- настоящим Положением;
- Уставом МНБОУ «Лицей № 76».

## 3 ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем Положении используются следующие определения и сокращения:

- **положение** – локальный акт, регулирующий организационные стороны деятельности лицея, связанный с обеспечением оперативного контроля за воспитательно - образовательным процессом лицея,

- **комиссии по противодействию коррупции** – Комиссия,

- **коррупция** - противоправная деятельность, заключающаяся в использовании лицом предоставленных должностных или служебных полномочий с целью незаконного достижения личных и/или имущественных интересов.

**противодействие коррупции** - скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц, совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий.

	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ</b>	<b>ПКО (14) – 2014 (01)</b>
		<b>Стр. 3 из 6</b>

- **коррупционное правонарушение** - как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

- **субъекты антикоррупционной политики** - органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане. В Лицее субъектами антикоррупционной политики являются:

- работники;
- учащиеся;
- физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных услуг учащимся Лицея.

- **субъекты коррупционных правонарушений** - физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

- **предупреждение коррупции** - деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений и условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

## 4 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 4.1. Компетенции Комиссии.

4.1.1. Участвует в разработке и реализации приоритетных направлений осуществления в Лицее антикоррупционной политики.

4.1.2. Координирует деятельность Лицея по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений.

4.1.3. Вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в Лицее.

4.1.4. Вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности Лицея.

4.1.5. Оказывает консультативную помощь субъектам антикоррупционной политики Лицея по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения сотрудников.

4.1.6. Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

4.1.7. Осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников образовательного процесса;

4.1.8. Осуществляет анализ обращений работников школы, обучающихся и их родителей (законных представителей) о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;

4.1.9. Решения Комиссии, принятые в установленном порядке и в пределах её компетенции оформляется протоколом.

### 4.2. Состав и формирование Комиссии.

4.2.1. Состав Комиссии утверждается приказом директора. В состав комиссии входят:

- директор лицея,
- председатель профсоюзного комитета лицея (или его представитель),

	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ</b>	<b>ПКО (14) – 2014 (01)</b>
		<b>Стр. 4 из 6</b>

- зам. директора

4.2.2. Комиссия создаётся, реорганизуется и ликвидируется приказом директора Лицея.

4.2.3. Комиссия формируется раз в год (на начало каждого учебного года) из лиц, которые заинтересованы принять участие в деятельности комиссии. Количественный состав комиссии не ограничен.

4.2.4. Члены Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

#### **4.3. Председатель Комиссии, секретарь Комиссии.**

4.3.1. Председателем Комиссии избирается на год простым большинством голосов, присутствующих на заседании членов комиссии.

4.3.2. Председатель Комиссии организует и планирует её работу, председательствует на заседаниях Комиссии, организует ведение протокола, контролирует выполнение принятых решений.

В случае отсутствия председателя Комиссии его функции выполняет любой член комиссии, назначенный приказом директора.

4.3.3. Секретарь комиссии поддерживает связь и своевременно передает необходимую информацию всем членам комиссии, ведет протоколы заседаний, выдает выписки из протоколов и/или решений, ведет иную документацию Комиссии. Секретарь Комиссии избирается простым большинством голосов, присутствующих на заседании членов комиссии, сроком на год .

#### **4.4. Организация работы Комиссии.**

4.4.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже 2 раза в год.

4.4.2. Заседание комиссии является правомочным при наличии на нем не менее половины от общего числа членов Комиссии.

4.4.3. Каждый член Комиссии имеет один голос.

4.4.4. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от общего числа присутствующих и оформляются протоколом.

В случае равенства голосов голос председательствующего является решающим.

Решение комиссии оформляется протоколом, на основании которого директор Лицея издает приказ.

4.4.5. Протокол заседания и принятые решения подписываются председателем и секретарем Комиссии.

4.4.6. Комиссия работает на общественных началах.

4.4.7. На заседание Комиссии, по согласованию с председателем, могут быть приглашены представители общественности, которые имеют право участвовать в обсуждении и вносить предложения по существу обсуждаемых вопросов

4.4.8. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

#### **4.5. Права и обязанности членов Комиссии.**

4.5.1. Члены Комиссии имеют право:

- участвовать в обсуждении и принятии решений Комиссии, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Комиссии;

	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ</b>	<b>ПКО (14) – 2014 (01)</b>
		<b>Стр. 5 из 6</b>

- инициировать проведение заседания Комиссии по любому вопросу, относящемуся к компетенции Комиссии.

4.5.2. Член Комиссии обязан принимать участие в работе Комиссии, действовать при этом исходя из принципов добросовестности и здравомыслия.

4.5.3. Член Комиссии может быть выведен из её состава в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- при изменении членом комиссии места работы или должности.

Решение о внесении изменений в состав Комиссии оформляется директором приказом .

## **5. Взаимодействие**

5.1. Председатель комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии непосредственно взаимодействуют:

- со структурными подразделениями (в том числе профессиональными и др. объединениями педагогических работников) по вопросам реализации мер противодействия коррупции, совершенствования методической и организационной работы по противодействию коррупции в Лицее;
- с коллегиальными органами управления Лицеем по вопросам совершенствования деятельности в сфере противодействия коррупции, участия в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, информирования о результатах реализации мер противодействия коррупции в исполнительных органах государственной власти;
- с Бухгалтерией по вопросам финансового и ресурсного обеспечения мероприятий, направленных на борьбу с коррупцией в Лицее;
- с общественными объединениями, коммерческими организациями, работниками (сотрудниками) Лицея и гражданами по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции в Лицее;
- с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

## **ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ**

### **1 РАЗРАБОТАНО**

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Директор Лицея	Иванова Т. В.		23.10.2014

### **2 КОНСУЛЬТАНТЫ**

Должность	ФИО	Подпись	Дата
-	-	-	-

### **3 СОГЛАСОВАНО**

Должность	ФИО	Подпись	Дата
-	-	-	-

**4 ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ** приказом директора Лицея № 456 от 24.10. 2014 г.

	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ</b>	ПКО (14) – 2014 (01)
		Стр. 6 из 6

## 5 СПИСОК РАССЫЛКИ

Контрольные экземпляры документа:

– директор

Учетные копии документа:

– председатель Комиссии (1 экз)

## ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изменения	Номер и дата распорядительного документа о внесении изменений в ПД	Дата получения документа об изменениях / внесении изменений	Уполномоченный по качеству структурного подразделения / лицо, вносящее изменения в ПД	
			ФИО	Подпись